



**Niepubliczna Szkoła nr 1**

43-200 Pszczyna ul. Bielska 29

tel. 502 243 181/ fax 32 449 35 41

biuro@nzpe.pl/elaoles@poczta.onet.pl

[www.nzpe.pl](http://www.nzpe.pl)

---

**„Procedury postępowania  
w sytuacjach trudnych wychowawczo  
oraz związanych  
z zagrożeniem  
dzieci i młodzieży  
przestępczością i demoralizacją”**

## SPIS TREŚCI

Wstęp.....	4
I. Rażąca zachowania ucznia w szkole.....	5
II. Rodzaje konsekwencji.....	6
III. System reagowania.....	7
IV. Formy dokumentowania interwencji.....	8
V. Procedury dotyczące ucznia, który stał się ofiarą czynu karalnego.....	9
VI. Procedura postępowania nauczyciela/wychowawcy z uczniem sprawiającym problemy wychowawcze.....	10
VII. Procedura postępowania wobec ucznia uchylającego się od realizowania obowiązku szkolnego.....	11
VIII. Procedura oddziaływania wobec ucieczki ucznia ze szkoły w czasie zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych.....	12
IX. Procedury postępowania w sytuacjach zachowania agresywnego ze strony uczniów.....	13
X. Procedura postępowania w przypadku zachowania uniemożliwiającego prowadzenie lekcji (wulgarnie zachowania w stosunku do rówieśników, nauczyciela, głośne rozmowy, spacery po sali, brak reakcji na polecenia nauczyciela).....	14
XI. Procedura postępowania wobec aktów zastraszania, wymuszania, wywierania presji również w przypadku cyberprzemocy.....	15
XII. Procedura postępowania wobec aktów wandalizmu.....	16
XIII. Procedura postępowania w sytuacji posiadania przedmiotów niedozwolonych na terenie szkoły zagrażającym bezpieczeństwu swojemu i innych osób.....	17
XIV. Postępowanie w przypadku kradzieży.....	18
XV. Procedura wobec ucznia palącego papierosy na terenie szkoły.....	19
XVI. Procedura postępowania nauczyciela w przypadku stwierdzenia fałszerstwa popełnionego przez ucznia.....	20

XVII.	Postępowanie w sytuacji podejrzenia, że uczeń znajduje się pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających.....	21
XVIII.	Postępowanie w przypadku, gdy nauczyciel znajduje na terenie szkoły substancję przypominającą wyglądem narkotyki.....	22
XIX.	Postępowanie w przypadku podejrzenia, że uczeń posiada przy sobie substancję przypominającą narkotyki.....	23
XX.	Procedura postępowania w przypadku złego samopoczucia lub nagłej choroby ucznia.....	24
XXI.	Procedura postępowania w sytuacji nieszczęśliwego wypadku, któremu uległ uczeń na terenie szkoły.....	25
XXII.	Procedura postępowania w przypadku próby suicydalnej ucznia na terenie szkoły w tym samouszkodzenia (m.in. zachowanie autoagresywne w postaci przerwania ciągłości skóry).....	26
XXIII.	Procedura w przypadku wyłudzenia przez uczniów pieniędzy lub przedmiotów wartościowych.....	27
XXIV.	Procedura w przypadku oddalenia się ucznia od grupy w czasie wycieczki szkolnej na terenie miasta i poza miejscem zamieszkania.....	28
XXV.	Procedura postępowania w przypadku używania przez ucznia telefonu komórkowego na lekcji.....	29
XXVI.	Procedura anonimowego zgłaszania niepokojących sygnałów przez uczniów i rodziców.....	30

## WSTĘP

Procedury postępowania w sytuacjach trudnych wychowawczo oraz związanych z zagrożeniem dzieci i młodzieży przestępczością i demoralizacją powstały dla potrzeb Niepublicznej Szkoły Podstawowej nr 1 w Pszczynie. Procedury zawarte w poniższym opracowaniu obowiązują wszystkich nauczycieli oraz inne osoby pracujące w Szkole.

Z opracowaniem zapoznani zostaną uczniowie naszej szkoły oraz ich rodzice (opiekunowie). Procedury postępowania w sytuacjach trudnych wychowawczo mają na celu zwiększenie bezpieczeństwa w szkole oraz ułatwienie i ujednolicenie sposobów reagowania.

O obowiązujących procedurach w sytuacjach zagrożenia wychowawcy informują rodziców na spotkaniach z rodzicami oraz uczniów podczas godzin wychowawczych. Rodzice dokumentują fakt zapoznania się z procedurami poprzez złożenie oświadczeń i podpisów w dokumentacji szkoły. Poniższe procedury są dostępne w sekretariacie szkoły oraz zostaną opublikowane na stronie internetowej szkoły.

### Podstawy prawne stosowanych procedur

- 1) Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich /Dz. U. z 1982 r. Nr 35 poz.228 z p. zm. - tekst jednolity Dz. z 2002r. Nr 11 poz.109 z późn. zm. oraz przepisy wykonawcze w związku z ustawą.
- 2) Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi /Dz. U. Nr 35, poz.230 z p. zm.
- 3) Ustawa z dnia 24 kwietnia 1997 r. o przeciwdziałaniu narkomanii /Dz. U. z 2003 r. Nr 24, poz. 198/.
- 4) Ustawa z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji /Dz. U. Nr 30 poz. 179 z późn. zm.
- 5) Zarządzenie Nr 15/97 Komendanta Głównego Policji z dnia 16 czerwca 1997 r. w sprawie form i metod działań policji w zakresie zapobiegania i zwalczania demoralizacji i przestępczości nieletnich.
- 6) Ustawa z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty /Dz. U. z 1996 r. Nr 67, poz. 329 z późn. zm./
- 7) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i sportu z dnia 31 stycznia 2003 r. w sprawie szczegółowych form działalności wychowawczej i zapobiegawczej wśród dzieci i młodzieży zagrożonych uzależnieniem /Dz. U. Nr 26, poz.226/.
- 8) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 października 2018 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach.

## **I. Rażąca zachowania ucznia w szkole.**

1. Znieważanie i wyśmiewanie innych uczniów, ich rodziców, nauczyciela lub innych pracowników szkoły.
2. Uniemożliwianie prowadzenia zajęć, notoryczne utrudnianie pracy nauczyciela.
3. Fałszowanie dokumentów (usprawiedliwień, ocen, itp.).
4. Celowe niszczenie lub kradzież mienia szkolnego lub prywatnego.
5. Wagarowanie.
6. Chuligaństwo – wszczynanie bójek, awantur, używanie wulgarnego słownictwa, wyłudzenie pieniędzy lub innych rzeczy, psychiczne i fizyczne znęcanie się nad innymi.
7. Posiadanie, handel i używanie środków odurzających i narkotyków.
8. Palenie papierosów, spożywanie napojów alkoholowych.
9. Odmowa udziału w reprezentacji szkoły, jeśli został do tego wyznaczony.
10. Stosowanie cyberprzemocy.
11. Inne.

## **II. Rodzaje konsekwencji.**

1. Upomnienie lub nagana udzielona przez nauczyciela, pedagoga, psychologa – ustnie.
2. Upomnienie lub nagana udzielona przez nauczyciela, pedagoga, psychologa – na piśmie do dziennika elektronicznego, w formie notatki służbowej ze zdarzenia lub do zeszytu do korespondencji.
3. Rozmowa dyscyplinująca z wychowawcą i pedagogiem szkolnym w obecności rodziców.
4. Wykluczenie z uczestnictwa w wycieczkach wyjazdowych, imprezach klasowych i szkolnych.
5. Drobne prace porządkowe na rzecz szkoły, ustalone w porozumieniu z rodzicami ucznia.
6. Przenoszenie sprzętów i pomocy dydaktycznych.
7. Zadośćuczynienie rodzica na rzecz ofiary.
8. Inne zgodne z procedurami wewnętrznymi oraz statutem.

### **III. System reagowania.**

1. Należy reagować na każdą sytuację, w której występuje agresja i przemoc – brak reakcji komunikuje uczniom, że mają prawo się tak zachowywać.
2. Doraźne sytuacje wymagają szybkiej i zdecydowanej interwencji.
3. Ważne jest wykazanie troski o ucznia (dotyczy to zarówno ofiary jak i sprawcy).
4. Nie należy potępiać ucznia, ale wskazać na złe zachowania, jasno wyrażać brak zgody na stosowanie agresji i przemocy.
5. Każdą sytuację należy wnikliwie rozpatrywać.
6. Konieczne jest współdziałanie z innymi nauczycielami i pracownikami szkoły oraz udzielanie sobie nawzajem wsparcia.
7. Niezwłoczne poinformowanie rodziców/opiekunów prawnych o zaistniałej sytuacji.
8. Skierowanie na konsultacje zewnętrzne (psycholog, terapeuta itp.).

#### **IV. Formy dokumentowania interwencji.**

1. Wpisy do dziennika elektronicznego np.: powiadomienie rodziców, opiekunów prawnych o zdarzeniu.
2. Wpisy do zeszytu korespondencji w klasach I-III.
3. Notatka służbowa ze zdarzenia. Każdorazowo należy niezwłocznie przekazać do Dyrektora szkoły.
4. Notatka służbowa ze spotkania z rodzicami/opiekunami prawnymi. Każdorazowo należy niezwłocznie przekazać do Dyrektora szkoły.
5. Wpis do dziennika pedagoga szkolnego i psychologa szkolnego.
6. Indywidualne karty obserwacji ucznia.
7. Kontrakty zawierane z uczniem i rodzicami (opiekunami).
8. Inne.



## **V. Procedury dotyczące ucznia, który stał się ofiarą czynu karalnego.**

Postępowanie nauczyciela wobec ucznia, który stał się ofiarą czynu karalnego:

1. Udzielenia pierwszej pomocy (przedmedycznej), jeżeli takiej wymaga, w razie konieczności należy zapewnić udzielenie pomocy poprzez wezwanie lekarza.
2. W przypadku, kiedy ofiara doznała obrażeń, należy niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły.
3. Należy powiadomić rodziców ucznia.
4. Niezwłoczne wezwanie policji w przypadku, kiedy istnieje konieczność profesjonalnego zabezpieczenia śladów przestępstwa, ustalenia okoliczności i ewentualnych świadków zdarzenia.

W przypadku znalezienia na terenie szkoły broni, materiałów wybuchowych, innych niebezpiecznych substancji lub przedmiotów, należy zapewnić bezpieczeństwo przebywającym na terenie szkoły osobom, uniemożliwić dostęp osób postronnych do tych przedmiotów i wezwać policję - tel. 997 lub 112.

## **VI. Procedura postępowania nauczyciela/wychowawcy z uczniem sprawiającym problemy wychowawcze.**

### 1. Wychowawca:

- a) Podejmuje działania wychowawcze zmierzające do eliminacji trudności i rozwiązania problemów szkolnych ucznia.
  - b) Informuje rodziców o istniejących trudnościach i zapoznaje ich ze swoim planem działań, jednocześnie zobowiązując rodziców do rzetelnej współpracy.
2. W przypadku utrzymujących się trudności wychowawczych z uczniem wychowawca klasy inicjuje spotkanie z pedagogiem szkolnym celem uzyskania pomocy i wsparcia w przezwyciężaniu problemów wychowawczych.
  3. Wychowawca informuje rodziców ucznia o możliwości uczestniczenia w spotkaniu.
  4. Pedagog we współpracy z wychowawcą klasy przeprowadza diagnozę problemów wychowawczych ucznia.
  5. Wychowawca występuje do rodziców o zgodę na przeprowadzenie badań w Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Pszczynie lub w poradni specjalistycznych, rzetelnie informując rodzica o znaczeniu opinii w dalszej edukacji ucznia.
  6. W przypadku braku zgody rodzica na przeprowadzenie badań w poradni ucznia zagrażającego bezpieczeństwu innych, nauczyciel postępuje zgodnie z procedurą dotyczącą postępowania z uczniem agresywnym.
  7. Na najbliższym posiedzeniu Rady Pedagogicznej wychowawca szczegółowo zapoznaje grono pedagogiczne z zaistniałym problemem, przedstawia dotychczasowe działania oraz stan faktyczny.
  8. Niezwłoczne poinformowanie dyrektora szkoły o zaistniałej sytuacji.

## **VII. Procedura postępowania wobec ucznia uchylającego się od realizowania obowiązku szkolnego.**

1. Wychowawca zobowiązany jest do prowadzenia systematycznej kontroli frekwencji uczniów.
2. Nauczyciel odnotowuje każdą nieobecność ucznia na prowadzonych przez siebie zajęciach lekcyjnych.
3. Rodzice mają obowiązek wnioskować do wychowawcy o usprawiedliwienie nieobecności dziecka w terminie jednego tygodnia, licząc od pierwszego dnia stawienia się w szkole po nieobecności.
4. W przypadku planowanej długotrwałej nieobecności dziecka na zajęciach, rodzice są zobowiązani do poinformowania o tym fakcie wychowawcy klasy.
5. Jeżeli nieobecności ucznia nie zostaną usprawiedliwione w wyznaczonym terminie, wychowawca powiadamia pisemnie rodziców (prawnych opiekunów) przez dziennik elektroniczny lub zeszyt korespondencji ucznia o nieobecnościach ich dziecka.
6. Rodzice mogą też być poproszeni o zgłoszenie się do szkoły w celu wyjaśnienia nieobecności dziecka.
7. W przypadku braku współpracy rodzica (opiekuna) z wychowawcą – rodzic nie uczestniczy w zebraniach, konsultacjach, nie wyraża chęci na spotkania indywidualne oraz w przypadku dalszego uchylania się ucznia od obowiązku szkolnego, wychowawca zgłasza fakt dyrektorowi szkoły i pedagogowi szkolnemu.
8. Pedagog sprawdza przyczyny nieobecności ucznia poprzez:
  - Rozmowę z rodzicami ucznia na terenie szkoły.
9. Wychowawca, pedagog szkolny, psycholog oraz rodzice ucznia podejmują wspólne działania zaradcze w celu regularnego realizowania obowiązku szkolnego przez danego ucznia.
10. W sytuacji, gdy uczeń w dalszym ciągu nie realizuje obowiązku szkolnego pedagog szkolny w porozumieniu z wychowawcą ucznia pisemnie informuje szkołę obwodową ucznia o uchylaniu się od obowiązku szkolnego.

## **VIII. Procedura postępowania w sytuacji ucieczki ucznia ze szkoły w czasie zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych.**

1. Nauczyciel, który stwierdził fakt ucieczki ucznia odnotowuje nieobecność w dzienniku lekcyjnym i powiadamia telefonicznie rodziców/opiekunów prawnych ucznia, o zaistniałym fakcie informuje wychowawcę klasy.
2. Wychowawca przeprowadza rozmowy z uczniem i jego rodzicami/opiekunami prawnymi i odnotowuje ten fakt w dzienniku. Rozmowa ma na celu ustalenie przyczyn ucieczki z lekcji oraz przekazanie informacji o konsekwencjach takiego postępowania i formie ukarania ucznia. Wychowawca informuje o tym fakcie pedagoga.
3. W przypadku utrudnionego kontaktu z rodzicami/ opiekunami prawnymi ucznia wychowawca wzywa ich do szkoły listem poleconym, którego kserokopię zachowuje.
4. Jeżeli problem powtarza się, wychowawca informuje pedagoga szkolnego, który przeprowadza ponowną rozmowę z uczniem i jego rodzicami/ opiekunami prawnymi.
5. W przypadku braku poprawy zachowania lub braku zainteresowania ze strony rodziców/ opiekunów prawnych pedagog w porozumieniu z dyrektorem szkoły podejmuje inne, przewidziane prawem czynności.
6. Powtarzające się ucieczki pedagog ma prawo zgłosić do sądu rodzinnego.

## **IX. Procedury postępowania w sytuacjach zachowania agresywnego ze strony uczniów.**

1. W przypadku zauważenia agresywnego zachowania ucznia nauczyciel powiadamia wychowawcę klasy o zaistniałym fakcie. Jednocześnie – jeżeli jest to niezbędne – wysyła innego ucznia po pomoc (wychowawca, psycholog/pedagog lub inny pracownik szkoły).
2. Wychowawca klasy:
  - a) przeprowadza rozmowę z uczniem, uświadamiając mu nieodpowiednie zachowanie;
  - b) zwraca się z prośbą o zgłoszenie się rodzica/prawnego opiekuna do szkoły;
  - c) informuje rodziców ucznia o jego agresywnym zachowaniu, zwracając uwagę na przeprowadzenie przez rodziców rozmowy z dzieckiem na temat przestrzegania praw człowieka, budowania pozytywnych relacji międzyludzkich;
  - d) wraz z pedagogiem szkolnym analizują przyczyny zaburzonego zachowania ucznia, pomagając rodzicom w doborze metod wychowawczych ;
  - e) odnotowuje fakt przeprowadzonej rozmowy w dzienniku zajęć, który podpisują rodzice.
3. W przypadku utrzymywania się nieprawidłowych relacji ucznia z rówieśnikami (pobicia, zaczepianie itp.), wychowawca, pedagog szkolny w porozumieniu z rodzicami dziecka kieruje je na badania psychologiczne, w celu otrzymania dalszych wskazówek dot. prowadzenia ucznia.
4. Uczeń stwarzający zagrożenie dla innych uczniów może zostać usunięty ze szkoły na podstawie statutu w trybie natychmiastowym.
5. W sytuacji, kiedy uczeń w dalszym ciągu stwarza zagrożenie dla innych uczniów, pedagog szkolny w porozumieniu z dyrektorem szkoły i wychowawcą ucznia może skierować wniosek do Sądu Rejonowego, Wydział Rodzinny i Nieletnich w Pszczynie o zastosowanie środka wychowawczego zapobiegającego demoralizacji ucznia.

**X. Procedura postępowania w przypadku zachowania uniemożliwiającego prowadzenie lekcji (wulgarne zachowania w stosunku do rówieśników, nauczyciela, głośne rozmowy, spacery po sali, brak reakcji na polecenia nauczyciela).**

1. Upomnienie słowne.
2. Próba uspokojenia sytuacji w klasie.
3. Powiadomienie wychowawcy klasy (nagana wychowawcy).
4. W każdym przypadku powiadomienie rodziców/opiekunów prawnych poprzez dziennik elektroniczny, zeszyt korespondencji lub rozmowę telefoniczną.
5. W przypadku braku reakcji na interwencję nauczyciela i wychowawcy, powiadomienie dyrekcji szkoły.
6. Systematyczne spotkania z pedagogiem szkolnym.
7. Realizacja bieżącego systemu oceniania zachowania.
8. W razie konieczności należy sporządzić notatkę służbową ze zdarzenia.

## **XI. Procedura postępowania wobec aktów zastraszania, wymuszania, wywierania presji również w przypadku cyberprzemocy.**

### Działania wobec sprawcy:

1. Powiadomienie wychowawcy, pedagoga szkolnego lub psychologa.
2. Wpis do dziennika elektronicznego, notatka służbowa ze zdarzenia.
3. Przeprowadzenie rozmowy w celu wyjaśnienia przebiegu zdarzeń.
4. Wezwanie rodziców do szkoły, sporządzenie notatki służbowej z tego spotkania.
5. W przypadku braku poprawy – ponowna rozmowa z rodzicami (skierowanie na badania do PPP), sporządzenie notatki służbowej z tego spotkania.
6. Wpływ na ocenę z zachowania.

### Działania wobec ofiary:

1. Powiadomienie wychowawcy, pedagoga.
2. Przeprowadzenie rozmowy w celu wyjaśnienia przebiegu zdarzeń i udzielenie wsparcia.
3. Zapewnienie uczniowi pokrzywdzonemu wsparcia.
4. Możliwość skierowania ucznia na terapię dla ofiar przemocy.
5. Zadośćuczynienie rodziców wobec osoby pokrzywdzonej.

## **XII. Procedura postępowania wobec aktów wandalizmu.**

1. Powiadomienie wychowawcy klasy.
2. W przypadku trwałych zniszczeń powiadomienie pedagoga i dyrektora.
3. Wpis do dziennika elektronicznego, notatka służbowa ze zdarzenia.
4. Przeprowadzenie z uczniem rozmowy, w celu rozpoznania przyczyn zachowania.
5. Wezwanie rodziców (opiekunów) do szkoły, notatka służbowa ze zdarzenia.
6. Ustalenie wspólnie z rodzicami i uczniem sposobu i terminu naprawy wyrządzonych szkód lub uiszczenia opłaty za ich naprawę.
7. Wpływ na ocenę z zachowania.



### **XIII. Postępowanie w sytuacji posiadania przedmiotów niedozwolonych na terenie szkoły zagrażającym bezpieczeństwu swojemu i innych osób.**

1. Nakłonienie ucznia do oddania niedozwolonego przedmiotu. Jeżeli uczeń odmawia oddania przedmiotu zabronionego należy go poinformować, że ma taki obowiązek. W przypadku dalszej odmowy, uczeń ponosi konsekwencje za złamanie regulaminu szkolnego; w przypadku, gdy użycie zabronionego przedmiotu może stanowić zagrożenie dla życia lub zdrowia należy natychmiastowo powiadomić dyrekcję szkoły, która może zawiadomić policję.
2. W każdym przypadku należy powiadomić rodziców, wychowawcę i dyrekcję szkoły, a także kuratora sądowego, (jeżeli uczeń jest pod jego opieką).
3. Wpis do dziennika elektronicznego, notatka służbowa ze zdarzenia.

#### **XIV. Postępowanie w przypadku kradzieży.**

1. Przyjęcie zgłoszenia przez nauczyciela.
2. Wysłuchanie świadków, osób pokrzywdzonych i podejrzanych.
3. Ustalenie okoliczności zdarzenia oraz wartości skradzionej rzeczy.
4. Ustalenie sprawcy i przeprowadzenie rozmowy uświadamiającej skutki czynu.
5. Powiadomienie dyrektora szkoły, pedagoga, wychowawcy klasy.
6. Powiadomienie rodziców lub opiekunów.
7. Zwrot skradzionej rzeczy lub ustalenie formy rekompensaty.
8. Sporządzenie notatki służbowej przez wychowawcę.
9. W przypadku nieustalenia sprawcy oraz kradzieży o dużej wartości wezwanie policji.

## **XV. Procedura wobec ucznia palącego papierosy na terenie szkoły.**

1. Powiadomienie wychowawcy.
2. Wpis do dziennika elektronicznego, notatka służbowa ze zdarzenia.
3. Rozmowa dyscyplinująca wychowawcy z uczniem, uświadomienie szkodliwości palenia papierosów.
4. Uczeń sprząta miejsce, gdzie były palone papierosy.
5. Wychowawca powiadamia rodziców, notatka służbowa.
6. Uczeń przygotowuje i prezentuje na forum klasy referat na temat szkodliwości palenia papierosów lub inne zadanie na polecenie nauczyciela.
7. Wpływ na ocenę z zachowania.

## **XVI. Procedura postępowania nauczyciela w przypadku stwierdzenia fałszerstwa popełnionego przez ucznia.**

1. Nauczyciel, który wykrył fałszerstwo (sytuacja fałszerstwa w szkole to m.in. usprawiedliwianie nieobecności, ściąganie, itp.) informuje o tym fakcie wychowawcę, pedagoga i psychologa szkolnego.
2. Wpis do dziennika elektronicznego, notatka służbowa ze zdarzenia.
3. Pedagog, psycholog szkolny, wychowawca lub (w przypadku nieobecności wychowawcy/pedagoga/psychologa) nauczyciel, który stwierdził fałszerstwo zawiadamia telefonicznie rodziców ucznia o zdarzeniu i prosi o osobisty kontakt na terenie szkoły.
4. Wychowawca klasy i pedagog przeprowadzają rozmowę z rodzicami oraz z uczniem, który popełnił fałszerstwo, oraz wspólnie podejmują decyzję o dalszym postępowaniu i konsekwencjach, notatka służbowa.
5. W przypadku powtórnego fałszerstwa dokonanego przez ucznia, szkoła może zgłosić sprawę na policję.

## **XVII. Postępowanie w sytuacji podejrzenia, że uczeń znajduje się pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających.**

W przypadku, gdy nauczyciel podejrzewa, że na terenie szkoły znajduje się uczeń będący pod wpływem alkoholu lub narkotyków powinien podjąć następujące kroki:

1. Powiadamia o swoich przypuszczeniach wychowawcę klasy.
2. Odizolowuje ucznia od reszty klasy, ale ze względów bezpieczeństwa nie pozostawia go samego, stwarza warunki, w których nie będzie zagrożone jego życie ani zdrowie.
3. Wzywa lekarza w celu stwierdzenia stanu trzeźwości lub odurzenia, ewentualnie udzielenia pomocy medycznej.
4. Zawiadamia o tym fakcie dyrektora szkoły oraz rodziców/opiekunów, których zobowiązuje do niezwłocznego odebrania ucznia ze szkoły.
5. Dyrektor szkoły zawiadamia najbliższą jednostkę policji, gdy rodzice ucznia będącego pod wpływem alkoholu - odmawiają odebrania go ze szkoły.
6. W przypadku stwierdzenia stanu nietrzeźwości policja ma możliwość przewiezienia ucznia do izby wytrzeźwień, albo do policyjnych pomieszczeń dla osób zatrzymanych - na czas niezbędny do wytrzeźwienia (maksymalnie do 24 godzin). O fakcie umieszczenia zawiadamia się rodziców/opiekunów oraz sąd rodzinny, jeśli uczeń nie ukończył 18 lat.
7. Jeżeli powtarzają się przypadki, w których uczeń (przed ukończeniem 18 lat) znajduje się pod wpływem alkoholu lub narkotyków na terenie szkoły, to dyrektor szkoły ma obowiązek powiadomienia o tym policji (specjalisty ds. nieletnich) lub sądu rodzinnego.
8. Spożywanie alkoholu na terenie szkoły przez ucznia, który ukończył 17 lat, stanowi wykroczenie z art. 431 ust. 1 Ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi. Należy o tym fakcie powiadomić policję. Dalszy tok postępowania leży w kompetencji tej instytucji.

## **XVIII. Postępowanie w przypadku, gdy nauczyciel znajduje na terenie szkoły substancję przypominającą wyglądem narkotyk.**

W przypadku, gdy nauczyciel znajduje na terenie szkoły substancję przypominającą wyglądem narkotyk powinien podjąć następujące kroki:

1. Nauczyciel zachowując środki ostrożności zabezpiecza substancję przed dostępem do niej osób niepowołanych oraz ewentualnym jej zniszczeniem do czasu przyjazdu policji. Próbuje (o ile to jest możliwe w zakresie działań pedagogicznych) ustalić, do kogo znaleziona substancja należy.
2. Powiadamia o zaistniałym zdarzeniu dyrektora szkoły, który wzywa policję.
3. Po przyjeździe policji niezwłocznie przekazuje zabezpieczoną substancję oraz informacje dotyczące szczegółów zdarzenia.
4. Należy sporządzić notatkę służbową ze zdarzenia.

## **XIX. Postępowanie w przypadku podejrzenia, że uczeń posiada przy sobie substancje przypominające narkotyki:**

W przypadku, gdy nauczyciel podejrzewa, że uczeń posiada przy sobie substancję przypominającą narkotyki, powinien podjąć następujące kroki:

1. Nauczyciel w obecności innej osoby (wychowawca, pedagog, dyrektor, itp.) ma prawo żądać, aby uczeń przekazał mu tę substancję, pokazał zawartość torby szkolnej oraz kieszeni (we własnej odzieży), ew. innych przedmiotów budzących podejrzenie, co do ich związku z poszukiwaną substancją. Nauczyciel nie ma prawa samodzielnie wykonać czynności przeszukania odzieży ani teczki ucznia - jest to czynność zastrzeżona wyłącznie dla policji.
2. O swoich spostrzeżeniach (podejrzeniach) powiadamia dyrektora szkoły oraz rodziców/opiekunów ucznia i wzywa ich do natychmiastowego stawiennictwa.
3. W przypadku, gdy uczeń, mimo wezwania, odmawia przekazania nauczycielowi substancji i pokazania zawartości teczki, dyrektor szkoły wzywa policję, która przeszukuje odzież i przedmioty należące do ucznia oraz zabezpiecza znaną substancję i zabiera ją do ekspertyzy.
4. Jeżeli uczeń wyda substancję dobrowolnie, nauczyciel, po odpowiednim zabezpieczeniu, zobowiązany jest bezzwłocznie przekazać policji. Wcześniej próbuje ustalić, w jaki sposób i od kogo, uczeń nabył substancję.
5. Całe zdarzenie nauczyciel dokumentuje, sporządzając możliwie dokładną notatkę z ustaleń wraz ze swoimi spostrzeżeniami.

*UWAGA: Zgodnie z przepisami ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii – w Polsce karalne jest:*

- posiadanie każdej ilości środków odurzających lub substancji psychotropowych;
- wprowadzanie do obrotu środków odurzających;
- udzielanie innej osobie, ułatwianie lub umożliwianie ich użycia oraz nakłanianie do użycia;
- wytwarzanie i przetwarzanie środków odurzających.

*Każde z wymienionych zachowań jest czynem karalnym w rozumieniu przepisów ustawy o postępowaniu w sprawach nieletnich, jeśli sprawcą jest uczeń, który ukończył 13 lat a nie ukończył 17 lat.*

*Z przestępstwem mamy do czynienia, jeżeli któryś z wymienionych czynów popełni uczeń, po ukończeniu 17 lat. W takiej sytuacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks postępowania karnego.*

Jeżeli przestępstwo ma miejsce na terenie szkoły, należy wezwać policję.

## **XX. Procedura postępowania w przypadku złego samopoczucia lub nagłej choroby ucznia:**

1. Powiadomienie telefonicznie rodzica, który jest zobowiązany do odebrania ze szkoły dziecka i zapewnienie mu pomocy medycznej.
2. W przypadku gdy nie ma możliwości powiadomienia rodzica lub rodzic nie może zgłosić się do szkoły a stan zdrowia wskazuje na zagrożenia życia ucznia nauczyciel udziela pierwszej pomocy oraz wzywa karetkę pogotowia i nadal podejmuje próby powiadomienia rodziców lub opiekunów prawnych.
3. Całe zdarzenie nauczyciel dokumentuje, sporządzając możliwie dokładną notatkę z ustaleń wraz ze swoimi spostrzeżeniami



## **XXI. Procedura postępowania w sytuacji nieszczęśliwego wypadku, któremu uległ uczeń na terenie szkoły.**

1. Udzielenie pierwszej pomocy przedmedycznej.
2. Powiadomienie telefoniczne rodzica, który ma obowiązek odebrania dziecka ze szkoły i zapewnienia mu opieki medycznej.
3. W uzasadnionych przypadkach w sytuacji zagrożenia życia dziecka wezwanie karetki pogotowia. Do czasu pojawienia się rodzica (również w drodze do szpitala) dziecku towarzyszy wychowawca klasy lub nauczyciel/opiekun wyznaczony przez dyrektora szkoły.
4. Nauczyciel lub pracownik szkoły będący świadkiem wypadku zgłasza ten fakt w sekretariacie szkoły, należy sporządzić protokół z wypadku.

## **XXII. Procedura postępowania w przypadku próby suicydalnej ucznia na terenie szkoły w tym samouszkodzenia (m.in. zachowanie autoagresywne w postaci przzerwania ciągłości skóry)**

1. Działania uprzedzające, zapobiegawcze: monitorowanie stanu psychicznego uczniów, reagowanie na symptomy ostrego chronicznego stresu, objawów depresji i zauważenia przypadków samouszkodzeń m.in. cięć na przedramionach lub innych częściach ciała.

2. Działania interwencyjne: podejmowane w przypadku wystąpienia zjawiska:

- Nauczyciel zawiadamia wychowawcę i pedagoga szkolnego, informuje o wynikach swojej oceny sytuacji (ryzyka) w razie potrzeby podejmuje niezwłocznie działania w celu ratowania zdrowia i życia poszkodowanego w szczególności wzywa odpowiednie służby oraz zapewnia w miarę możliwości psychologa.
- Wychowawca powiadamia rodziców( opiekunów prawnych).
- Osoba przebywająca z uczniem zabezpiecza go przed zbędnymi czynnikami stresującymi (np. kontaktem z mediami, świadkami itp.).
- W przypadku samouszkodzeń wychowawca lub psycholog/pedagog szkolny nawiązuje kontakt z rodzicami, informuje ich o powadze sytuacji, prosi o niezwłoczne przybycie do szkoły.

3. Działania naprawcze:

- Uwzględniając, że odratowana osoba ma nadal poważne kłopoty z radzeniem sobie z problemami życiowymi, należy zapewnić jej bezpieczeństwo, pomoc psychologiczno-pedagogiczną, skierować na terapię, współpracować w tym zakresie z rodzicami.
- W przypadku samouszkodzeń należy taką osobę otoczyć opieką psychologiczno- pedagogiczną, ustalić przyczyny takich zachowań, skierować do specjalisty.
- Monitorować przebieg terapii.

### **XXIII. Procedura w przypadku wyludzania przez uczniów pieniędzy lub przedmiotów wartościowych**

W przypadku, gdy nauczyciel zauważy, że uczeń wyludza od innych uczniów pieniądze lub inne przedmioty wartościowe powinien:

1. Natychmiast poinformować wychowawcę klasy, pedagoga i dyrektora szkoły o zaistniałym incydencie.
2. Ustalić personalia uczestników zdarzenia (sprawcy, poszkodowanego i innych świadków). W szczególnych przypadkach zabezpieczyć materiały, mogące być pomocnymi w wyjaśnieniu sprawy (monitoring).
3. Wezwać rodziców ucznia, którego dotyczy zdarzenie oraz w szczególnych przypadkach zgłosić zdarzenie na policję. Całe zdarzenie nauczyciel dokumentuje, sporządzając możliwie dokładną notatkę z ustaleń wraz ze swoimi spostrzeżeniami
4. Wychowawca, pedagog/psycholog przeprowadza rozmowę wychowawczą ze sprawcą zdarzenia, poucza go o konsekwencjach prawnych. Rozmowę najlepiej przeprowadzić w obecności rodziców. (sporządzenie notatki)
5. Sprawcę zobowiązuje się do oddania pieniędzy lub innych wartościowych rzeczy i przeproszenia poszkodowanego.

#### **XXIV. Procedura w przypadku oddalenia się ucznia od grupy w czasie wycieczki szkolnej na terenie miasta i poza miejscem zamieszkania**

1. Opiekun grupy/kierownik wycieczki ustala okoliczności oddalenia i podejmuje natychmiastowe poszukiwania zaginionego ucznia:
  - Poza miejscem zamieszkania poszukiwanie podejmuje kierownik wycieczki, a grupa z opiekunami pozostaje w ustalonym miejscu.
  - W miejscu zamieszkania opiekun grupy telefonicznie informuje dyrekcję szkoły, która deleguje osobę do doprowadzenia grupy do szkoły, a opiekun podejmuje poszukiwania.
2. Po odnalezieniu ucznia opiekun grupy/ kierownik wycieczki:
  - Wyjaśnia przyczyny, które doprowadziły do takiej sytuacji.
  - Uświadamia odnalezionej osobie konsekwencje jej zachowania.
  - Jeśli oddalenie było nieświadome, przypomina regulamin wycieczki i udziela uczniowi upomnienia.
  - Jeśli oddalenie było świadome – przypomina regulamin wycieczki i informuje ucznia o sposobie ukarania.
  - Informuje rodziców/ opiekunów prawnych.
3. Jeśli poszukiwania ucznia są bezskuteczne, opiekun/kierownik grupy informuje policję, dyrektora szkoły i rodziców/opiekunów prawnych.
4. Jeśli oddalenie od grupy będzie się powtarzało, uczestnictwo ucznia w następnej imprezie turystycznej zostaje zawieszane.

## **XXV. Procedura postępowania w przypadku używania przez ucznia telefonu komórkowego na lekcji**

1. W czasie zajęć edukacyjnych telefon komórkowy ucznia musi być wyciszony i schowany.
2. Uczeń jest właścicielem telefonu i jest za niego odpowiedzialny.
3. W przypadku zagubienia, zniszczenia lub kradzieży przyniesionych do szkoły urządzeń szkoła nie ponosi za nie żadnej odpowiedzialności; w razie ich kradzieży szkoła uruchamia odpowiednie procedury dotyczące kradzieży.
4. W dniach egzaminów zewnętrznych obowiązuje bezwzględny zakaz wnoszenia do szkoły telefonów komórkowych i innych urządzeń audio-video.
5. Na terenie szkoły obowiązuje zakaz nagrywania obrazu i dźwięku za pomocą urządzeń rejestrujących i upubliczniania wizerunku uczniów, nauczycieli i innych pracowników szkoły bez ich wiedzy i zgody.
6. W trakcie zajęć uczeń może skorzystać za zgodą nauczyciela z własnego telefonu komórkowego lub z telefonu w sekretariacie szkoły.
7. W razie podejrzenia, że uczeń dokonał nagrania lub wykonał zdjęcie, które narusza godność uczniów, nauczycieli i innych pracowników szkoły, szkoła zastrzega sobie prawo odebrania telefonu i zgłoszenia zaistniałej sytuacji na policję, która dokona wglądu do karty pamięci telefonu/innego urządzenia.
8. Jeśli uczeń zostanie przyłapany przez nauczyciela na używaniu telefonu komórkowego w czasie lekcji zobowiązany jest na jego prośbę oddać telefon.
9. Zabraniony telefon zostaje przekazany do sekretariatu szkoły i zabezpieczony.
10. Telefon może zostać odebrany u dyrektora tylko przez rodzica lub opiekuna prawnego.
11. Z rodzicem ucznia dyrektor przeprowadza rozmowę o warunkach korzystania z telefonu komórkowego w szkole

## **XXVI. Procedura anonimowego zgłaszania niepokojących sygnałów przez uczniów i rodziców.**

1. W sytuacji niepokojącej lub problemu istnieje możliwość przekazania informacji w sposób anonimowy.
2. Informacja musi zostać przekazana na piśmie do skrzynki „SOS” znajdującej się na I piętrze obok gabinetu nr 16.